



## 請假申請單

文件編號:

申請日期:

姓 名			工 號			職 稱		
請假日期	年 月 日 時起 年 月 日 時止			部 門				
請假天(時)	請假 類別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 哺乳假 <input type="checkbox"/> 其它 _____				代理人		
請假證明/ 相關文件								
請假原因:								

單位主管:

申請人:

主管核章:



## 請假申請單

文件編號:

申請日期:

姓 名			工 號			職 稱		
請假日期	年 月 日 時起 年 月 日 時止			部 門				
請假天(時)	請假 類別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 哺乳假 <input type="checkbox"/> 其它 _____				代理人		
請假證明/ 相關文件								
請假原因:								

單位主管:

申請人:

主管核章: